* S B - 0 9 4 2 / 1 0 0 *

SB-0942

Third Year B.P.E. Examination

March / April – 2011

શારીરિક શિક્ષણમાં વ્યવસ્થા, સંચાલન અને નિરીક્ષણ

Time : Hours] [Total Marks : **70**

સૂચના :

(૧)

નીચે દર્શાવેલ ☛ નિશાનીવાળી વિગતો ઉત્તરવહી પર અવશ્ય લખવી. Fillup strictly the details of ☛ signs on your answer book.	Seat No. :
Name of the Examination : ☛ T.Y. B.P.E.	
Name of the Subject : ☛ શારીરિક શિક્ષણમાં વ્યવસ્થા, સંચાલન અને નિરીક્ષણ	
☛ Subject Code No. : 0 9 4 2 ☛ Section No. (1, 2,.....) : Nil	Student's Signature

(૨) આ પ્રશ્નપત્રમાં કુલ પાંચ પ્રશ્નો છે.

(૩) તમામ પ્રશ્નોના ઉત્તર લખવાના છે.

(૪) તમામ પ્રશ્નોના ગુણ સરખા છે.

૧ નીચેના પ્રશ્નોના ટૂંકમાં જવાબ આપો : (ગમે તે **સાત**) ૧૪

(૧) વ્યવસ્થા અને સંચાલનની વ્યાખ્યા આપો.

(૨) આંતરગૃહ સ્પર્ધાનું મહત્ત્વ ટૂંકમાં સમજાવો.

(૩) સાધનોના પ્રકારો દર્શાવો.

(૪) ડૉ. 'જે.બી. નેશે' દર્શાવેલા વહીવટનાં પગથિયાં જણાવો.

(૫) મેદાનોની સરફેસ કેટલા પ્રકારની હોય છે ? કઈ-કઈ.

(૬) સ્ટ્રેગરનું સૂત્ર આપો.

(૭) શારીરિક શિક્ષણના તાસના પ્રકારો જણાવો.

(૮) વ્યવસ્થા એટલે કાર્યનું પૂર્વ ____________ જ્યારે સંચાલન એટલે આયોજન પ્રમાણે કાર્યનો ____________.

(૯) તરણકુંડના પ્રકારો અને તેના માપ દર્શાવો.

(૧૦) વ્યાયામ ભવનની મુખ્ય બે જરૂરિયાત જણાવો.

૨ વહીવટના પ્રકારોના ખ્યાલો સ્પષ્ટ કરી, વહીવટ અંગે શ્રી એચ.સી. બકે સૂચવેલા માર્ગદર્શક સિદ્ધાંતો વર્ણવી, તેની અગત્યતા જણાવો. ૧૪

અથવા

૨ સ્પર્ધાઓના સફળ સંચાલન માટે સાધન-સગવડોની જરૂરિયાત સમજાવી, મેદાનનું સ્થાન વિસ્તાર તેમજ મેદાન આયોજન અંગેના મુદ્દાઓની સવિસ્તર ચર્ચા કરો. ૧૪

૩ સ્પર્ધા એટલે શું ? સ્પર્ધાના પ્રકારો જણાવી, શારીરિક શિક્ષણની સંસ્થાઓમાં આંતરગૃહ સ્પર્ધાઓનું મહત્ત્વ સમજાવી, તેની રચના કરતાં ધ્યાનમાં રાખવાની બાબતો જણાવો. ૧૪

અથવા

૩ ''શૈક્ષણિક સંસ્થાઓને ગતિશીલ બનાવવા માટે સમયપત્રક જરૂરી છે.'' આ વિધાનની ચર્ચા કરી, સમયપત્રકની રચનાના સિદ્ધાંતો જણાવી, તેને અસર કરતાં પરિબળો જણાવો. ૧૪

૪ નિરીક્ષણ એટલે શું ? નિરીક્ષણનું શારીરિક શિક્ષણ તથા રમત-ગમતમાં મહત્ત્વ સમજાવી, તેના સિદ્ધાંતોની વિગતે ચર્ચા કરો. ૧૪

અથવા

૪ મૂલ્યાંકન એટલે શું ? મૂલ્યાંકનની જરૂરિયાત તેમજ મહત્ત્વ સમજાવી, શારીરિક શિક્ષણમાં મૂલ્યાંકન કઈ કઈ રીતે શક્ય બને છે તેની વિસ્તૃતતાથી જાણકારી આપો. ૧૪

૫ ટૂંકનોંધ લખો : (ગમે તે **બે**) ૧૪

(૧) સાધનોની સંભાળ અને જાળવણી

(૨) ડેડસ્ટોક રજિસ્ટર

(૩) શારીરિક શિક્ષણના શિક્ષક માટે અંદાજપત્રનું મહત્ત્વ

(૪) જનસંપર્કના માધ્યમો.